



Handleiding

LROI PROMs portaal

Datum: 4 september 2017

Inhoudsopgave

Inhoud

Inhoudsopgave	2
Inleiding	3
Systeemeisen	3
Digitaal PROMs meten bij uw patiënten	4
PROMs afnemen op de poli	4
PROMs afnemen bij de patiënt thuis	5
Vervolgmeting	5
Inloggen in uw eigen LROI-portaal PROMs	6
Uw LROI-portaal PROMs	8
Waar dient u nog rekening mee te houden?	11

Inleiding

In de Landelijke Registratie Orthopedische Implantaten (LROI) worden de patiënt- en prothesekenmerken van gewrichtsprothesen in alle ziekenhuizen in Nederland geregistreerd. In de LROI worden ook Patient Reported Outcome Measures (PROMs) geregistreerd. PROMs beschrijven uitkomsten van zorg vanuit het perspectief van de patiënt. Voor de orthopedie heeft de Nederlandse Orthopaedische Vereniging (NOV) PROMs-sets voor patiënten die een heup-, knie- of schouderprothese hebben gekregen geadviseerd. Dit advies zorgt voor landelijke uniforme metingen en de mogelijkheid tot het opstellen van een benchmark.

PROMs kunt u zelf meten, maar u kunt ook gebruik maken van het LROI-Portaal PROMs. Via het LROI-Portaal kunt u de PROMs-vragenlijsten digitaal afnemen bij uw patiënten. Het voordeel hiervan is dat de gegevens direct naar de LROI wordt gestuurd.

In deze handleiding geven wij u een indruk van de mogelijkheden van het portaal.

Systeemeisen

Voor het goed functioneren van de LROI bestaan een aantal vereisten voor uw computerinstellingen. Zo moet u een minimale browserversie geïnstalleerd hebben:

- Internet Explorer 10.x
- Mozilla Firefox 16.x
- Opera 12.x
- Chrome 22.x

Niet alle functionaliteiten worden ondersteund bij een lagere versie van de betreffende browser. Wanneer u gebruik maakt van een lagere versie is het aan te bevelen deze te updaten.

Digitaal PROMs meten bij uw patiënten

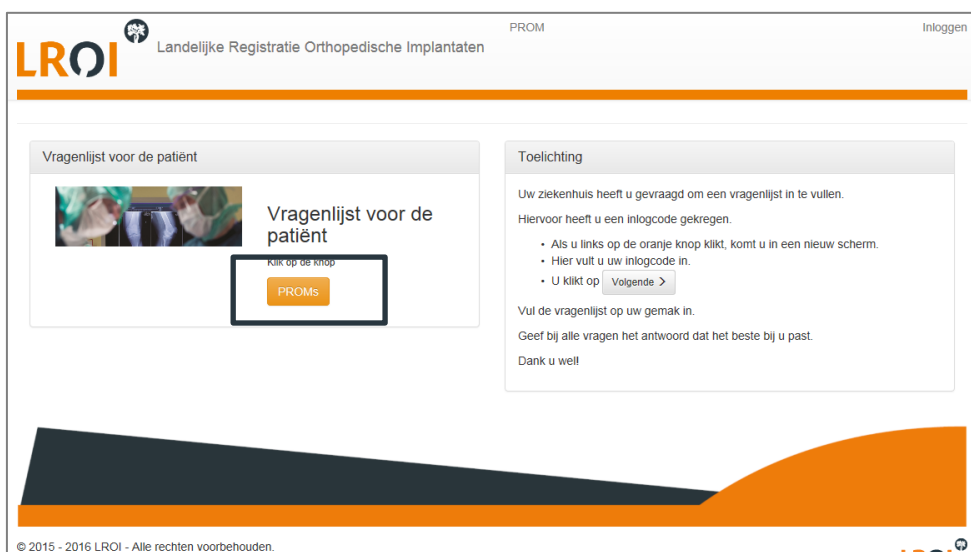
U kunt de PROMs digitaal bij uw patiënten afnemen. Dit kan zowel op de poli, maar de patiënt kan dit ook thuis doen.

PROMs afnemen op de poli

Indien u beschikt over een tablet of pc op uw orthopedie afdeling/poli, kunt u de PROM vragenlijsten direct afnemen nadat een patiënt de indicatie heup-, knie- of schouderprothese heeft gekregen. Dit gaat als volgt:

- Verwijs uw patiënt naar de website vragenlijst.lroi.nl. U kunt deze website ook klaar zetten of aan 'favorieten' toevoegen.

- Klik op de knop  (Afbeelding 1).



Afbeelding 1. Inlogpagina PROMs

- De patiënt vult een inlogcode in voor het gewricht (heup, knie of schouder) en het meetmoment (pre-operatief of post-operatief). De inlogcodes voor uw ziekenhuis vindt u in uw PROMs portaal (zie paragraaf 4).
- Zorg ervoor dat de patiënt zijn of haar patiëntnummer, geboortedatum en geslacht correct invoert. Dit zijn de variabelen waarmee de PROM aan het operatie-record wordt gekoppeld.
- Daarna volgen de PROM vragen.
- Aan het einde van de vragenlijst klikt de patiënt op de knop 'Indienen'. De gegevens worden dan naar de database weggeschreven.
- Door linksboven op het logo te klikken komt u weer terug op de startpagina.

PROMs afnemen bij de patiënt thuis

Indien u er niet voor kiest om de PROM vragenlijsten op uw orthopedie afdeling/poli af te nemen, kunt u de patiënt ook een brief met instructies mee naar huis geven. De patiënt kan thuis inloggen en de PROM vragenlijsten invullen. U neemt dezelfde stappen als hierboven beschreven.

- Zorg ervoor dat de patiënt op de hoogte is van zijn patiëntnummer. U kunt dit nummer op de instructiebrief noteren.
- Verwijs de patiënt naar de juiste vragenlijst en geef hem of haar de inlogcode mee (heup, knie, schouder). U vindt de inlogcodes (registratiecodes) van uw ziekenhuis in uw PROMs portaal (zie paragraaf 4).
- De patiënt kan vervolgens inloggen en de vragenlijst invoeren.

Vervolgmeting

De PROMs worden gekoppeld aan de operatie in de LROI. Na de operatie (heup en schouder op 3 en 12 maanden, knie op 6 en 12 maanden na operatie) krijgt de patiënt een vervolgmeting toegestuurd op zijn of haar e-mailadres. Mocht de patiënt geen e-mailadres hebben ingevuld, dan kunt u de patiënt een papieren vragenlijst toesturen. In paragraaf 4 leest u hier meer over.

Inloggen in uw eigen LROI-portaal PROMs

Voor uw ziekenhuis is er een portaal gemaakt waar u instellingen kunt wijzigen en inzicht krijgt in de PROMs meting van uw ziekenhuis. Om toegang te krijgen tot het portaal maken wij onderscheid tussen twee verschillende rollen:

- **User admin:** Deze rol kennen wij toe aan één persoon binnen uw ziekenhuis. De user admin kan de instellingen van de vragenlijsten beheren.
- **User:** Deze rol kan worden toegekend aan meerdere personen binnen uw ziekenhuis. Via deze rol kunnen vragenlijsten worden ingevoerd en kan bijgehouden worden welke patiënten toe zijn aan een vervolgmeting.

Het LROI-portaal PROMs is te bereiken via vragenlijst.lroi.nl.

Om in te loggen klikt u bovenin op 'Inloggen' (Afbeelding 1).



Afbeelding 2. Inlogscherms LROI-PROMs portaal

Vervolgens komt u terecht in het inlogscherms zoals weergegeven in Afbeelding 3. Vul hier uw inloggegevens in. Uw gebruikersnaam krijgt u van het LROI-bureau, uw wachtwoord dient u zelf aan te maken. Wanneer u voor de eerste keer inlogt klikt u daarom op 'Wachtwoord vergeten'. Er wordt u ook gevraagd om in te loggen in ZorgTTP. U kunt deze stap overslaan omdat u geen BSN of BIG nummers invoert.

The screenshot shows the LROI login interface. At the top left is the LROI logo and the text 'Landelijke Registratie Orthopedische Implantaten'. At the top right is a button labeled 'Inloggen'. The main heading is 'Inloggen'. Below this are four input fields: 'LROI Gebruikersnaam', 'LROI Wachtwoord (Wachtwoord vergeten)', 'ZorgTTP Gebruikersnaam', and 'ZorgTTP Wachtwoord (Wachtwoord vergeten)'. Below the fields is an 'Inloggen' button. At the bottom left is the copyright notice '© 2015 - 2017 LROI - Alle rechten voorbehouden.' and at the bottom right is the LROI logo.

Afbeelding 3. Inlogscherf LROI PROMS-portaal

Indien u de eerste keer in de LROI inlogt, of indien u uw wachtwoord bent vergeten, dan kunt u een nieuw wachtwoord aanvragen. Uw gebruikersnaam krijgt u van het LROI-bureau, uw wachtwoord dient u zelf aan te maken. Wanneer u voor de eerste keer inlogt klikt u daarom op 'Wachtwoord vergeten'.

- Klik op 'Wachtwoord vergeten'. U komt terecht in het scherm zoals weergegeven in Afbeelding 4. Vul uw ziekenhuis e-mailadres en klik het vakje 'Ik ben geen robot' aan (om de actie te verifiëren). Er verschijnt een opdracht die u moet voltooien om aan te tonen dat u deze actie handmatig voltooid (zie Afbeelding 4 voor een voorbeeld). Bij voltooien van de opdracht klikt u op 'Verifiëren' en vervolgens op 'Versturen'.
- U ontvangt een e-mailbericht met daarin een link. Klik op deze link en verander uw wachtwoord. Daarna kunt u inloggen met uw gebruikersnaam (dus niet meer met uw e-mailadres) en uw nieuw aangemaakte wachtwoord.

The screenshot shows the 'Wachtwoord vergeten' (Forgot Password) screen. The title is 'Wachtwoord vergeten' and the subtitle is 'Vul uw e-mail adres in om uw wachtwoord te wijzigen'. There is an 'Email' section with an input field labeled 'Vul uw e-mail adres in'. Below this is a reCAPTCHA verification step with a checkbox labeled 'Ik ben geen robot' and a grid of images. The grid contains several images, and the instruction above it says 'Selecteer alle afbeeldingen met een appartementencomplex'. At the bottom left is a green 'Versturen' button, and at the bottom right is a blue 'VERIFIËREN' button.

Afbeelding 4. Nieuw wachtwoord aanvragen

Uw LROI-portaal PROMs

In ieder ziekenhuis dat gebruik maakt van het PROMs portaal krijgt één persoon de rechten om instellingen van de webforms te wijzigen. Bij deze account staat een rechtsboven een ziekenhuis. Klik op dit symbool om de instellingen aan te passen.

The screenshot displays the 'Instellingen: Demonstratie Ziekenhuis' page. At the top, there is a navigation bar with 'LROI TEST ZIEKENHUIS' logo, 'Portaal', 'Protheseregistratie', and 'Geselecteerd ziekenhuis : Demonstratie Ziekenhuis'. On the right, there are icons for a calendar, a person, and buttons for 'Beheer' and 'Uitloggen'. The main content area is titled 'Instellingen: Demonstratie Ziekenhuis' and contains a form with the following fields:

- Instellingen** (header)
- Logo**: A box containing the 'LROI TEST ZIEKENHUIS' logo. Below it are 'Kies Logo' and 'Wijzig' buttons. (Callout 1)
- Oxford-score**: A toggle switch currently set to 'Ja'. (Callout 2)
- Email verplicht**: A toggle switch currently set to 'Nee'. (Callout 3)
- E-mail adres**: An empty text input field. (Callout 4)
- Website**: A text input field containing 'http://www.lroi.nl'.
- Telefoonnummer**: A text input field containing '0612345678'.
- Extra toevoeging**: A text input field containing 'buitenpost west'.
- Opslaan**: A blue button at the bottom left.

Afbeelding 5. PROMs portaal van een User Admin

U kunt hier de volgende instellingen beheren (Afbeelding 5):

1. Uw logo aanpassen: Via deze instelling kunt u het logo dat linksboven de PROMs vragenlijsten staat aanpassen. Heeft uw ziekenhuis een nieuw logo, dan kunt u het logo hier wijzigen.
2. Oxford score: De Oxford score is voor de heup en knie optioneel. Indien u deze score niet meet bij uw patiënten, kunt u de vragenlijst hier uitzetten.
3. Email verplicht: Niet alle patiënten hebben een e-mailadres. U kunt patiënten de keuze geven om geen e-mailadres achter te laten. U zet deze instelling dan op 'Nee'. Als de patiënt geen e-mailadres achter laat, wordt de vervolgmeting naar het ziekenhuis toe gestuurd. Bij deze patiënten kunt u de vragenlijst op een

andere wijze (bijv. door de patiënt na te bellen of op papier de vragenlijst toe te sturen) afnemen. Deze vragenlijst dient u dan zelf handmatig in te voeren. Indien uw ziekenhuis een e-mailadres verplicht wil stellen, dan dient u hier 'Ja' te selecteren.


4. E-mailadres: Indien u het e-mailadres niet verplicht stelt, komt een follow-up vragenlijst voor patiënten die geen e-mailadres hebben achtergelaten standaard naar uw ziekenhuis toe. Wilt u een melding ontvangen als er een vragenlijst klaar staat, dan kunt u hier uw eigen e-mailadres invoeren. U kunt dit veld ook leeg laten. U ontvangt dan niet standaard een melding. U ziet in het portaal wel terug wanneer een patiënt aan een vervolgmeting toe is.

Verder kunt u in dit portaal PROMs meten, bijhouden welke patiënten voor een follow-up in aanmerking komen en opzoeken welke registratiecodes u gebruikt. Zie Afbeelding 6.



Afbeelding 6. PROMs meten

Om PROMs te meten heeft u de volgende functies (zie Afbeelding 6):

1. U kunt in dit portaal vragenlijsten invullen. Indien u de vragenlijsten op papier heeft afgenomen, kunt u hier een PROM selecteren (heup, knie of schouder, zowel pre-operatief als post-operatief). Als u deze PROM zelf gaat invullen in het systeem, dan kiest u de optie 'Invoer door medewerker'. De vragenlijsten worden dan onder elkaar weergegeven in het invoerscherm. Als u de vragenlijst direct bij de patiënt afneemt, dan kiest u de optie 'Invoer door patiënt'. Indien u de optie 'Invoer door patiënt' gebruikt, komt u nooit terug in het portaal. Dit is ter beveiliging van uw instellingen en patiëntgegevens.
2. Patiënt PROM status overzicht: Via het statusoverzicht kunt u zien welke patiënten toe zijn aan een post-operatieve meting. U klikt op het symbool  om het overzicht te openen. Een scherm als in Afbeelding 7 opent. Via de knop 'Export naar Excel' kunt u het overzicht transporteren naar excel. Het statusoverzicht geeft u een goed overzicht welke patiënten op dat moment toe zijn aan een vervolg PROM. Er zijn twee tabbladen:

- a. **Geen e-mailadres ingevuld:** Patiënten die geen e-mailadres hebben achtergelaten vindt u terug onder het tabblad 'Geen e-mailadres ingevuld'. U ziet wanneer de patiënt uitgenodigd had moeten worden (Uitvragen PROM vanaf) en welk type PROM (heup, knie of schouder) moet worden afgenomen en welk meetmoment (3, 6 of 12 maanden) de patiënt op dat moment moet invullen. Als u op het patiëntnummer klikt, krijgt u de keuze 'Invoer door medewerker' en 'Invoer door patiënt'. Indien u de PROM via een papieren vragenlijst heeft afgenomen, kunt u deze hier handmatig invoeren door op 'Invoer door medewerker' te klikken. Indien de patiënt bij u op de poli is, kunt u ook kiezen om de vragenlijst direct door de patiënt in te laten vullen door te klikken op 'Invoer door patiënt'.
- b. **Per e-mail PROM ontvangen:** Onder het tabblad 'Per e-mail PROM ontvangen' ziet u alle patiënten die in aanmerking komen voor een vervolgmeting. Ook de patiënten die een e-mail hebben ontvangen. In dit tabblad kunt u zien wanneer de eerste mail is gestuurd en wanneer de eventuele reminder is gestuurd (7 dagen na de eerste e-mail). De patiëntkenmerken worden automatisch gevuld. Uw patiënt kan hier dus geen fouten meer in maken. Mocht de patiënt de vragenlijst hebben ingevuld, dan verdwijnt hij automatisch uit uw overzicht.

Patiëntnummer	Uitvragen PROM vanaf	Prom type
---------------	----------------------	-----------

Afbeelding 7. Patiënt PROM status overzicht

3. In het 'Overzicht (nog) niet gekoppelde pre-PROM' vindt u alle patiënten die wel een pre-PROM hebben ingevuld, maar waarvan nog geen ingreep bekend is in het systeem. Deze patiënten 'wachten' nog op koppeling.
4. De inlogcodes voor de patiënt (zie paragraaf 'Digitaal meten van PROMs bij uw patiënten') vindt u terug in het portaal onder 'Registratiecodes'. Klik op het symbool  om het overzicht te openen. Deze registratiecodes zijn specifiek voor uw ziekenhuis.

Waar dient u nog rekening mee te houden?

Er zijn nog enkele belangrijke punten waar u rekening mee dient te houden:

- Zorg dat de patiënt bij de pre-operatieve meting het correcte patiëntnummer invoert. Dit moet identiek zijn aan het patiëntnummer dat u gebruikt voor de operatie records van de LROI.
- U zou ervoor kunnen kiezen om de patiënt een beetje op weg te helpen. U kunt de patiënt bijvoorbeeld helpen om in de vragenlijst te komen, en te zorgen dat het patiëntnummer goed is ingevuld. Indien u de patiënt de PROM thuis laat invullen, zorg er dan voor dat hij of zij weet wat het patiëntnummer is.
- Het is handig als één of twee personen op uw afdeling verantwoordelijk zijn voor het afnemen van PROMs. Dit resulteert in een hoger responspercentage.

Heeft u nog vragen over het gebruik van de LROI-Portaal PROMs, dan kunt u contact opnemen met het LROI-bureau via lroi@orthopeden.org of via 073-7003420. Indien u een account wilt aanvragen, dan kunt u ons een e-mail sturen.